

# INSTRUKS FOR KIOSK OG LODDSALG VAKTENE

07.05.2014

## 1. Innledning

Denne instruksen beskriver ansvar og arbeidsoppgaver for kiosk og loddsalg vaktene i forbindelse med løp på Gressvik BMX-bane. Kioskvaktene og loddselgere har som ansvar å selge kioskvarer og lodd under løp på Gressvik BMX-bane. Sjefen for kiosk og lodd skal møte 45 min før registrering av ryttere for å låse opp kiosken, og ta i mot de som har dugnadsvakt. Viktig at de som har dugnadsvakt får de riktige beskjeder om hva de skal gjøre underveis.

## 2. Formål

Formål med instruksen er å sikre at kiosk og loddsalg går på skinner, samt rydde og vaske kiosk etter hver løp. Dette for at kiosken blir holdt rent og ryddig.

## 3. Sluttsituasjon

Sluttsituasjon er nådd når kiosk er klar for salg av kioskvarer. Kiosken er vasket etter endt løp. Og klar til neste løp på Gressvik BMX-bane. Loddselgere skal selge lodd før løpet starter. Trekning skjer, med en gang av selgerne når de har solgt ut loddebøkene de har fått utdelt. Trekning vil skje i en av pausene av speaker.

## 4. Organisering av kiosk og loddsalg

- Sjef kiosk og loddsalg
- 9 dugnadsvakter

## 5. Beskrivelse av ansvarsområdet

Kiosk og loddsalg.

## 6. Kiosk og lodd selgere samarbeider med følgende

- Løpsleder
- Publikum
- Sekreteriat
- Lagledere
- Speaker

# INSTRUKS FOR KIOSK OG LODDSALG VAKTENE

## 7. Ansvar og oppgaver

### Før og under løpet er Kiosk og loddselgere ansvarlig for:

- Koke kaffe, ha på kaffekanner
- Ta i mot vaffelrøre å steke vafler, legge på vaffel-fat
- Sette på pølsekokere og koke pølser
- Legge frem pølsebrød og lomper
- Steke toast og legge på varming i stekeovnen
- Låse opp kiosk lukene
- Sette frem syltetøy, servietter, ketchup og sennep
- Sette ut søppelbøtter (husk poser i bøttene)
- Loddselgerne får veksel og loddebøker av kioskansvarlig
- Loddselgerne begynner å selge lodd med en gang det begynner å komme folk
- Loddselgere må huske å spørre de som er i kiosk, sekretariat, trenere m.a.o alle skal spørres på en hyggelig å gjerne humoristisk måte.
- Når loddebøkene som er utdelt er solgt ut, skal loddselgerne sette seg i klubbhuset å trekke på de gevinstene som er satt frem. (Kiosksjefen har satt frem premier før løpet)
- Pengene av salget blir talt opp av selgerne i samarbeid, ALDERI alene. Vekselen blir gitt tilbake til kiosken. Veksel skal være 150kr i små penger.
- Loddselgerne skriver opp premien, loddnummer, bokstav og farge på to ark. Det ene arket leveres speaker før loddtrekning
- Premiene blir levert ut ved sekretariatet ved fremvisning av riktig lodd

### **Etter løpet har kiosk og loddselgere ansvar for:**

- Vaske opp alt som er brukt av kjøkken utstyr i kiosken
- Vaske benker, komfyr, vasker og utenfor lukene
- Vaske vaffeljern og toastjern
- Tømme pølsekokere
- Feie gulv
- Fylle opp i kjøleskap
- Skrive opp hva som mangler i kiosken, la listen ligge på benken i kiosken. (den blir hentet av kiosk ansvarlig)
- Rydde søppel og flasker rundt på tribunen og parkering
- Kaste søppel i kontainer
- Låse lukene på kiosken
- Hjelp til hvis andre trenger hjelp på eller rundt banen